



Alessandro Valerio Cadeddu

Data di nascita: 05/04/1971 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile | **Numero di telefono:** (+39) 3466406236 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** uncleale71@gmail.com | **Facebook:** alevalecadeddu | **Indirizzo:** via Alessandro Volta, 5, 09045, Quartu Sant'Elena, Italia (Abitazione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

STUDI SUPERIORI AD INDIRIZZO TECNICO INDUSTRIALE

Campo di studio Programmi e qualifiche generali non ulteriormente definite

ESPERIENZA LAVORATIVA

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – 2018 – Attuale – SUD SARDEGNA, ITALIA

Funzionario Amministrativo, con funzioni conciliative

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Posta elettronica | Windows | Gestione autonoma della posta e-mail | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Internet Explorer | Microsoft Office | Whatsapp | Skype | Gestione PDF | office | Elaborazione delle informazioni | Utilizzo del browser | Instagram | Android | Android | Android | Android | Google Drive | Google Drive | Risoluzione dei problemi | Configurazioni reti Wireless | Configurazioni reti Wireless | Utilizzo di Social Network (Instagram Facebook Pinterest TikTok Snapchat) | Google | Google Chrome | Google Chrome | configurazione pc | Pianificare e organizzare | Problem Solving | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | utilizzo di piattaforme di archiviazione e gestione dati come DropBox Google Drive e WeTransfer | Capacità di adattamento | Team Working | Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) | Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) | Disponibilità | Pazienza | - Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows MacOS Android iOS | Resistenza allo stress | Word | Lavorare per obiettivi | Facebook Instagram LinkedIn | Social

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

2023 – ATTUALE cagliari

ADP Sindacato Autonomi di Polizia funzioni di segretariato nella segreteria di Cagliari

Scrivi qui la descrizione...

2021 – ATTUALE Quartu Sant'Elena

Segretario Movimento Civico Sardegna Forte

Scrivi qui la descrizione...

2024 – ATTUALE Roma

Democrazia Cristiana con Rotondi Segretario

Segreteria Politica

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".