

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Nicoletta Romano**
Indirizzo xxxxxxxxxxxx, Casalnuovo di Napoli (NA), CAP 80013
Telefono xxxxxxxxxxxx

Pec **nicoletta_romano@pec.it**

Nazionalità Italiana

Luogo e Data di nascita Ottaviano (NA), 03/08/1988

Stato Civile Nubile

Iscritta all'Ordine Nazionale dei Giornalisti, elenco Pubblicisti
dal 01 marzo 2011
tessera numero 143499 rilasciata dal Consiglio regionale della Campania

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 2024 **Laura Triennale Scienza Politiche e Relazioni Internazionali**

Febbraio 2022 **Master di II Livello – Università Pegaso**
“Strategie Organizzative e di Innovazione nella Pubblica Amministrazione” – MA1116

Gennaio 2022 Master Aysel Servizi
Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Novembre 2012 Università degli Studi di Napoli, L'Orientale
Laurea Specialistica
in LINGUE E COMUNICAZIONE INTERCULTURALE IN AREA
EUROMEDITERRANEA
AFFERENTE ALLA FACOLTA' DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI

Principali materie / abilità Lingua Spagnola, inglese - Conoscitrice delle principali tecniche e dei mezzi di

professionali oggetto dello studio	comunicazione di massa
• Qualifica conseguita	Tesi in Etica Interculturale: “La migrazione dall’Africa Sub - Sahariana: percorsi di vita” Dottoranda in Lingue e Comunicazione
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione – Novembre 2010 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Università degli Studi di Napoli, L’Orientale, Facoltà di Lettere e Filosofia Laurea triennale in Lingue, Culture e Istituzioni dei Paesi del Mediterraneo (classe 11) Lingua Spagnola, inglese e araba Tesi in Lingua Spagnola: “Studio lessicologico e lessicografico sugli arabismi nello spagnolo”
• Qualifica conseguita	Dottoranda in Lingue, Culture e Istituzioni dei Paesi del Mediterraneo
Ulteriori titoli acquisiti	
• Anno 2006	Certificato di conoscenza della lingua inglese : “Trinity” grade 7 Certificato di conoscenza della lingua spagnola : DELE
• Anno 2007	Certificato di conoscenza della lingua inglese : PET Certificato di conoscenza della lingua spagnola: DELE grado intermedio Diploma Liceo linguistico “Matilde Serao”, Pomigliano D’Arco (NA)
Dal 2012 ad oggi	Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale , convegni, seminari corsi e percorsi di formazione, conferenze, gruppi tecnici di approfondimento, alta formazione, focus group, assemblee professionali, tavoli tecnici, incontri territoriali, viaggi formativi, giornate di studio, dibattiti, presentazioni, forum, nell’area delle politiche di welfare, delle professioni sociali e dei servizi sociali e socio sanitari Organizzati da Enti pubblici (europei, statali, regionali, provinciali, comunali, ordinistici, ecc.) e privati (fondazioni, imprese, imprese sociali, ecc.) Materie trattate: giornalismo, comunicazione e mass media, politiche di welfare, pianificazione, programmazione, progettazione, gestione, valutazione, ricerca, sociale, con approfondimenti sociologici, psicologici, giuridici, amministrativi, sanitari, etici, ecc..
Esperienze lavorative	
• Da Febbraio 2018 a A 2025	Capo di Gabinetto/Capostaff Sindaco Comune di Casalnuovo di Napoli Funzionario della Comunicazione – cat. D3
	Coordinatrice Gruppi di Volontariato ed Attività di Supporto e Informazione alla Popolazione Emergenza Covid-19

- Marzo 2020

- Aprile/Giugno 2018

- Gennaio 2018 **Ufficio Stampa** e attività di Comunicazione e gestione social network per la IV Rassegna di Arte Contemporanea “Arte in Arte” – Istituto d’istruzione statale, Scuola Levi-Montalcini di Afragola

- Anno 2017 Curatrice ed ideatrice della **campagna di comunicazione** “Corre Buon Sangue” ediz. 2017, evento a cura della società italiana di Ematologia ed Health Medicine, con la collaborazione dell’Associazione dei Malati e sponsorizzata dal gruppo Johnson & Johnson

- Componente **Commissione Valutatrice** finale regionale campana “Imprese in Azione” – programma di educazione imprenditoriale per le scuole superiori -, della Fondazione Banco di Napoli, iniziativa sviluppata con JA – Junior Achievement con la collaborazione di Meridionale e l’acceleratore di imprese Start-Up “Seed Up”

- Partecipazione in qualità di **relatore – docente al corso di aggiornamento professionale** promosso da Assostampa Napoli – Ordine dei Giornalisti Campania, dal titolo “La Comunicazione nei Comuni” – Biblioteca comunale Casoria

- Da Luglio 2015 a dicembre 2017 **Vice Sindaco presso il Comune di Casalnuovo di Napoli**
Assessorato al Volontariato ed al Bene Comune, con delega alle Politiche Sociali, Associazionismo, Protezione Civile, Periferie, Artigianato, Informatizzazione, Impianti Tecnologici, Comunicazione, Politiche dei più deboli, Inclusione Sociale e Politiche Giovanili

- Collaborazione con il periodico “**Comunicare il Sociale**” – versione cartacea e web

- Collaborazione con il quotidiano nazionale ‘**Il Mattino**’ e www.ilmattino.it
- Dal 2014 al 2016 **Redattrice** del periodico d’informazione locale “Oblò Forum di idee”
Responsabile organizzativa del Premio giornalistico per Studenti
Oblò e la Scuola – 7 edizioni (Patrocinato dalla Regione Campania e dall’Ordine regionale dei Giornalisti)
- Dal 2011 al 2015

- Dal 2009 al 2015 Speaker radiofonico, conduttrice e redattrice per il programma di approfondimento sportivo e calcistico “**Si Gonfia la Rete**” di **Raffaele Auriemma- radio Crc**

- Anno 2015 Conduttrice per il programma di approfondimento sportivo e calcistico “Si Gonfia la Rete” Fascia televisiva – **Canale Piuenne**

- Co-conduzione programma radiofonico di approfondimento giornalistico (cronaca, attualità e politica) “**Barba e Capelli**” – **radio Crc**

- Dal 2013 al 2015 In qualità di esperto di direzione per il progetto **PonFse 2011 II 236** attivato nell’istituto d’istruzione secondaria superiore “**Giancarlo Siani**” di Casalnuovo di Napoli - Giornalismo a Scuola – “Siani Giornalweb” – con attivazione canale Youtube

Collaborazione con il quotidiano a diffusione provinciale (Napoli e Salerno) **'Metropolis'** (Stampa democratica Srl) – redazione di articoli nel campo della politica, redazione di articoli di cronaca nera con copertura delle principali fonti delle forze dell'ordine, articoli sulle principali vertenze sindacali Campane

•Anno 2008 Corrispondente presso il periodico d'informazione locale **"Oblò Forum di Idee"**

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Ottima
Ottima
Ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

Ottima
Ottima
Ottima

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buona
Buona
Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Arabo

Buona
Buona
Sufficiente

**Capacità e competenze
relazionali**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Lavoro in équipe nell'ambito di attività di formazione universitaria

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza di Windows, e dei principali programmi applicativi del pacchetto Office (Word, Excel), Corel Draw, Quark xpress, PhotoShop

Completa padronanza dello strumento Internet, dei software di navigazione, dei social network (Facebook, Twitter, Instagram, Linkedin etc..) e programmi video e foto editing.

Esperta di Social Media

PATENTE O PATENTI

Patente di guida autoveicoli (categoria B)

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Casalnuovo di Napoli