



## Alessandra Lettieri

**Nazionalità:** Italiana ☎ **Numero di telefono:** (+39) 3760790323

✉ **Indirizzo e-mail:** [Tempesta93x@hotmail.it](mailto:Tempesta93x@hotmail.it)

📍 **Abitazione:** Via dei limoni n 43 88900 Contrada Cannonieri (KR), (Italia)

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

#### **Operatore Socio Sanitario (OSS)**

*Ospedale San Giovanni di Dio [ 2019 ]*

**Città:** Crotone

**Paese:** Italia

*Assistere le persone che non sono autosufficienti, nell'assunzione di farmaci, nella deambulazione, nell'igiene personale e nelle attività sociali e di riabilitazione*

- **Assistenza Personale:** aiutare gli anziani nelle attività quotidiane, come il lavaggio, la vestizione, e l'alimentazione, somministrazione di farmaci seguendo le prescrizioni mediche e garantendo una corretta registrazione delle dosi, assistenza durante i pasti, attività di mobilità e riabilitazione, attività ricreative e sociali
- **Collaborazione con il Personale Infermieristico:** collaborare con il personale infermieristico per garantire una corretta esecuzione delle procedure e la gestione degli strumenti medici
- **Gestione delle Emergenze:** essere preparati a gestire situazioni di emergenza, fornendo le prime cure e collaborando con il personale medico
- **Rispetto delle Normative e Protocolli:** operare in conformità con le normative, le linee guida e i protocolli aziendali per garantire standard di assistenza elevati

#### **Educatrice**

*Asilo Nido "Il Mondo dei Folletti" [ 2017 ]*

**Città:** Perugia

**Paese:** Italia

*Esperienza come educatrice presso l'asilo nido "Il Mondo dei folletti"*

- **Pianificazione delle Attività Educative:** Creare programmi di attività educative che stimolino lo sviluppo cognitivo, sociale ed emotivo dei bambini.
- **Sviluppo delle Competenze Sociali ed Emotive:** Favorire lo sviluppo di competenze sociali ed emotive attraverso attività di gioco, collaborazione e interazione.
- **Stimolazione della Creatività e dell'Espressione Artistica:** Promuovere attività creative come il disegno, la pittura, la musica e il teatro per sviluppare la creatività e l'espressione artistica dei bambini.
- **Assistenza Individuale:** Fornire supporto personalizzato per affrontare le esigenze individuali dei bambini, inclusi quelli con bisogni educativi speciali.
- **Supporto alle Abilità Motorie:** Promuovere lo sviluppo delle abilità motorie attraverso attività fisiche e ricreative.
- **Gestione della Classe:** Creare un ambiente di apprendimento sicuro, stimolante e inclusivo, gestire il comportamento dei bambini in modo positivo e applicare regole e routine appropriate.
- **Collaborazione con i Genitori:** Comunicare regolarmente con i genitori per condividere informazioni sul progresso dei bambini, coinvolgerli nel processo educativo e affrontare eventuali preoccupazioni o questioni.

#### **Educatrice penitenziaria**

*Carcere di Terni [ 2013 ]*

**Città:** Terni

**Paese:** Italia

*Attività di tirocinio presso l'istituto penitenziario di Terni, fornire supporto e opportunità educative ai detenuti, contribuendo così al loro processo di riabilitazione e reinserimento nella società*

- **Supporto educativo individuale:** lavorare direttamente con i detenuti per identificare le loro esigenze educative, sviluppare piani di apprendimento individuali e fornire supporto.

- **Organizzazione di attività educative:** partecipare alla pianificazione e all'implementazione di attività educative, come corsi, workshop e programmi di formazione professionale, attività che possono coprire una vasta gamma di argomenti, tra cui istruzione di base, formazione professionale, abilità sociali e altro ancora
- **Collaborazione con altri professionisti:** collaborare con altri professionisti all'interno dell'istituto penitenziario, come psicologi, assistenti sociali e personale medico, per garantire un approccio integrato alla riabilitazione dei detenuti
- **Monitoraggio del progresso educativo:** partecipare al monitoraggio del progresso educativo dei detenuti, valutando e osservando la partecipazione alle attività e apportando eventuali modifiche ai piani educativi in base alle esigenze individuali.

Affidamento dell'incarico di lavoro autonomo ( concorso provinciale per i servizi sociali- CO.PRO.S.S.)

Presso Istituto d'istruzione secondario della provincia di Crotona "Donegani".

Inizio collaborazione con COPROSS il 23/01/2023

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

**Certificazione 24 crediti formativi universitari per l'insegnamento nei settori socio-psico-pedagogico**  
[ 2020 ]

**Paese:** Italia

**Laurea in Scienze dell' Educazione e Formazione**  
*Università Telematica Unicusano* [ 2016 ]

**Città:** Roma

**Paese:** Italia

**Diploma Nautico**  
*Istituto tecnico Nautico " Mario Ciliberto "* [ 2012 ]

**Città:** Crotona

**Paese:** Italia

Titolo di certificazione: Corso di perfezionamento sulla metodologia di insegnamento in lingua inglese.  
Data di conseguimento 10/05/2024 presso istituzione IUM ACADEMY SCHOOL

Titolo di certificazione: certificazione linguistica Livello B2-C2 inglese  
data di conseguimento 28/05/2024-14/11/2023 Istituzione: ASCENTIS AWARDING ORGANISATION

Titolo di certificazione: EIPASS 7 MODULI.Data di conseguimento 10/05/2024 Istituzione certipass

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **italiano**

**Altre lingue:**

**inglese**

**ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## **COMPETENZE DIGITALI**

---

Gestione autonoma della posta e-mail / GoogleChrome / Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) / Mozilla Firefox / Posta elettronica / Windows / Utilizzo del browser / Microsoft Office / Android / Gestione PDF / office / Elaborazione delle informazioni / Skype / Gmail / Google / InternetExplorer / Risoluzione dei problemi / Padronanza del Pacchetto

## **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

---

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Comunicazione efficace
- Ascolto attivo
- Intraprendenza e determinazione
- Adattabilità e flessibilità
- Gestione dello stress
- Team work
- Pianificazione e organizzazione
- Gestione del tempo
- Problem solving
- Empatia

## **PATENTEDIGUIDA**

---

**Patentediguida:B**

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*



With Congratulations

This is to certify that

**Alessandra Lettieri**

has achieved the following qualification

**Ascentis Level 1 (B2) International Certificate in ESOL**

and has performed as follows over the four skills

Skill	Result	Achievement Date
Listening	95%	03/05/2024
Reading	95%	03/05/2024
Speaking	65%	03/05/2024
Writing	75%	03/05/2024

Date of Issue 28 May 2024  
Achievement Date 28 May 2024  
Learner Number 1375597  
Date of Birth 11/02/1993  
Certificate Number 10038513  
Place of Entry Italy

*Phil Wilkinson*

Phil Wilkinson  
Ascentis Chief Executive



## QUALIFICATION EQUIVALENCES

Ascentis Level (QCF)		CEFR Level	Description
Beginner	Ascentis Entry Level 1 Certificate in ESOL International	A1	Learners understand and use very simple phrasing to express themselves in everyday interactions and to perform familiar tasks. They can share personal details and ask questions about others' lives. They can follow and take part in slowly paced conversations. They may require support and have the language skills to ask for help in everyday situations.
Basic	Ascentis Entry Level 2 Certificate in ESOL International	A2	Learners understand and communicate in frequently used expressions and basic sentences. They can exchange information with others about familiar settings, such as their home, local area, and workplace. They use their language skills to perform routine tasks in these settings. They can address different aspects of their immediate environment, needs, and background in conversation that is clear.
Intermediate	Ascentis Entry Level 3 Certificate in ESOL International	B1	Learners understand and make themselves understood clearly on regular issues in work, school, as well as leisure scenarios, and while travelling. They can connect ideas in spoken and written language. They can use simple descriptive language to detail their plans, experiences, and hopes. They can use simple argumentative language to express their standpoints on topics of personal interest.
Independent	Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International	B2	Learners understand and discuss the main ideas of abstract and concrete matters, using more complex language. They can communicate independently in spoken and written language. They can use descriptive language about details on a wide range of topics. They can use argumentative language to elaborate on the advantages and disadvantages of topical issues and their own views.
Advanced	Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International	C1	Learners understand and communicate about implicit meaning in challenging texts and interactions. They can express themselves flexibly and effectively for varied purposes in their social, professional, and academic settings. They can structure clear and detailed text on complex topics, using appropriate organisational and cohesive devices.
Proficient	Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International	C2	Learners understand and make themselves understood clearly and effortlessly in response to everything in their social, professional, and academic settings. They can summarise information and paraphrase arguments. They can structure and deliver coherent presentations. They can express themselves spontaneously and precisely in relation to the tone and attitude of varied viewpoints and complex subjects.

Date of Issue            28 May 2024  
 Achievement Date      28 May 2024  
 Learner Number        1375597  
 Date of Birth            11/02/1993  
 Certificate Number    10038513  
 Place of Entry         Italy

*Phil Wilkinson*

Phil Wilkinson  
 Ascentis Chief Executive



## QUALIFICATION EQUIVALENCES

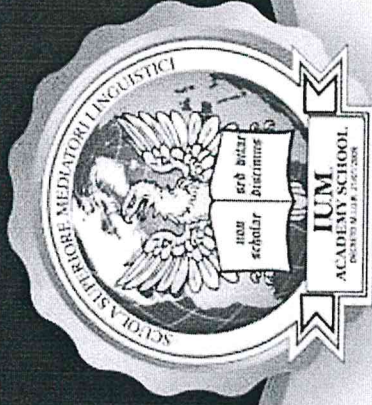
Ascentis Level (QCF)		CEFR Level	Description
Beginner	Ascentis Entry Level 1 Certificate in ESOL International	A1	Learners understand and use very simple phrasing to express themselves in everyday interactions and to perform familiar tasks. They can share personal details and ask questions about others' lives. They can follow and take part in slowly paced conversations. They may require support and have the language skills to ask for help in everyday situations.
Basic	Ascentis Entry Level 2 Certificate in ESOL International	A2	Learners understand and communicate in frequently used expressions and basic sentences. They can exchange information with others about familiar settings, such as their home, local area, and workplace. They use their language skills to perform routine tasks in these settings. They can address different aspects of their immediate environment, needs, and background in conversation that is clear.
Intermediate	Ascentis Entry Level 3 Certificate in ESOL International	B1	Learners understand and make themselves understood clearly on regular issues in work, school, as well as leisure scenarios, and while travelling. They can connect ideas in spoken and written language. They can use simple descriptive language to detail their plans, experiences, and hopes. They can use simple argumentative language to express their standpoints on topics of personal interest.
Independent	Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International	B2	Learners understand and discuss the main ideas of abstract and concrete matters, using more complex language. They can communicate independently in spoken and written language. They can use descriptive language about details on a wide range of topics. They can use argumentative language to elaborate on the advantages and disadvantages of topical issues and their own views.
Advanced	Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International	C1	Learners understand and communicate about implicit meaning in challenging texts and interactions. They can express themselves flexibly and effectively for varied purposes in their social, professional, and academic settings. They can structure clear and detailed text on complex topics, using appropriate organisational and cohesive devices.
Proficient	Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International	C2	Learners understand and make themselves understood clearly and effortlessly in response to everything in their social, professional, and academic settings. They can summarise information and paraphrase arguments. They can structure and deliver coherent presentations. They can express themselves spontaneously and precisely in relation to the tone and attitude of varied viewpoints and complex subjects.

# CERTIFICATO

DI COMPLETAMENTO CORSO

n. matricola:

1714069326\_77761



Si rilascia il presente Attestato  
a

**Alessandra Lettieri**

nato il 11 febbraio 1993 a Crotone

per aver superato, in data 10 maggio 2024 con votazione di 28 /30 l'esame finale del Corso di Perfezionamento

**Insegnare con la metodologia CLIL - Lingua Inglese**

impegno complessivo di 1500 ore - conseguiti n° 60 CFU - Anno Accademico 2023/24

Amministratore Unico

**IUM ACADEMY SCHOOL**

*Reg. Orsola Maria Cerofano*  
*Orsola Maria Cerofano*



IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE

*Prof. Aniello Mito*  
*Aniello Mito*