



ROSARIO LEONARDI

Sono una persona dinamica e comunicativa, con forte attitudine al lavoro di squadra e alla leadership. Ho esperienza nell'organizzazione di eventi e nella gestione di gruppi, con ottime capacità relazionali e di coordinamento. Abile nel problem solving, affronto situazioni complesse con pragmatismo e cerco soluzioni orientate al risultato. La passione per politica e sport ha sviluppato in me visione strategica, iniziativa e attenzione all'ascolto, qualità utili nel rapporto con i clienti.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Consulente finanziario Poste Italiane - Bronte (CT) - Nov 2025 - in corso

- Consulenza su prodotti finanziari e assicurativi
- Analisi delle esigenze dei clienti
- Proposta di soluzioni personalizzate
- Gestione e fidelizzazione del portafoglio clienti
- Promozione dei servizi Poste Italiane

Gestione di "Agua Loca - Bronte" - Bronte (CT) - Dic 2023 - in corso

- gestione amministrativa e organizzativa di un'attività commerciale: fornitori, magazzino, cassa, costi.
- coordinamento del personale: selezione, turni, gestione della sala e della cucina.
- progettazione e organizzazione eventi settimanali e serate tematiche

Project Manager - Enioy Bronte/Catania - 2014 - in corso

- pianificazione eventi per attività commerciali
- implementazione portfolio clienti curando l'immagine del brand
- sviluppo e coordinazione eventi dall'ideazione alla cura della comunicazione esterna

Addetto alla gestione del personale Primark (CT) - Dic 2023 - Giu 2024

- Coordinamento dei turni del personale e gestione delle presenze
- Supporto ai processi di selezione e onboarding dei nuovi assunti
- Monitoraggio delle performance individuali e del clima aziendale
- Collaborazione con il team HR per la risoluzione di problematiche interne

Consulente contabile- studio Contabile Dott. Ciraldo

Angelo Gabriele - Bronte (CT) - Gen 2020 - Apr 2020

- consulenza e amministrazione d'impresa, Fisco e contabilità
- registrazione fatture
- preparazione modelli al pagamento
- redazione bilanci di imprese a contabilità semplificata

Esperto del Sindaco alle Politiche Giovanili

Bronte (CT) - 2020 - 2024

Consigliere Comunale

Bronte (CT) - Sett 2021 - Sett 2024

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università "Carlo Cattaneo" - LIUC - CASTELLANZA (VA)

Laurea magistrale in Economia e Management - LM-77 2022-2024

Università degli Studi di Catania - CATANIA (CT)

Laurea triennale in Economia Aziendale - L-18 2016-2020

CONTATTI



Via San Giuseppe 46,
Bronte (CT) 95034



rosario.leonardi96@gmail.com
rosarioleonardi20@pec.it



3289597851



Rosario Leonardi

HARD SKILLS

- Competenze di base in economia e finanza personale
- Esperienza nell'organizzazione logistica di eventi e progetti
- Padronanza dei principali strumenti informatici (Office, Excel, software gestionali)
- Utilizzo efficace di canali digitali per la comunicazione con il cliente

SOFT SKILLS

- Eccellenti capacità comunicative e relazionali
- Propensione al lavoro in team e alla guida di gruppi
- Leadership collaborativa
- Problem solving e gestione delle criticità
- Ascolto attivo e orientamento al cliente
- Organizzazione ed efficienza nella pianificazione
- Adattabilità e gestione dello stress
- Spirito d'iniziativa e visione strategica
- Empatia e intelligenza emotiva

CERTIFICAZIONI

- Pkeit Expert
- Inglese: B2