



Dott. Marco Baudo

📍 **Dati anagrafici:** nato ad Augusta (SR) il 10/02/1974, ivi residente in
Via Eraclito 16 CAP 96011

📞 **Cellulare 1:** +039 3314249441

📞 **Cellulare 2:** +039 3247777748

✉️ **E-mail:** baudomarco@virgilio.it

✉️ **E-mail:** marcobaudo74@gmail.com

✉️ **PEC:** marcobaudo@pec.it

🚗 **Patente di guida:** Categoria B

Identità Digitale attiva per servizi SPID

Firma Digitale

Esperienze Lavorative e Professionali

- | | |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12/2024 - Attuale | Funzionario Doganale
ADM - Agenzia delle Dogane e dei Monopoli |
| 12/2020 – 12/2024 | Assistente Doganale
ADM - Agenzia delle Dogane e dei Monopoli |
| 10/1997 – 11/2020 | Ispettore Capo - Responsabile di Servizio Edilizia e P.G.
Comune di Augusta - Polizia Municipale |
| 06/2019 – 11/2020 | Responsabile Ufficio Comunale di Censimento/ISTAT |
| 2014 – 2016 | Studio Legale e Tributario
<i>(Pratica forense nel settore penale)</i> |
| 01/1993 – 09/1997 | Impiegato Settore Privato
Enichem S.p.A. – Priolo Gargallo (SR);
Sud Montaggi Srl - Siracusa;
A&CEG Assistance & Consulting Engineer Group – Augusta (SR);
Lu.Ca. sdf – Siracusa. |

Istruzione e Formazione

- | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023 | Master II Livello, Governance e Comunicazione Politica
Conseguito con la votazione di 110/110 |
| 2022 | Master II Livello, Diritto Antitrust, Mercati e Big Data
Conseguito con la votazione di 95/110 |

- 2022 **Abilitazione alla Mediazione Civile e Commerciale**
645 Srl - Camera Nazionale di Mediazione – Roma - n. 341 dell'Elenco dei Mediatori c/o Ministero di Giustizia
- 2022 **Corso di Alta Formazione Politica**
- 2017 **Abilitazione all'Esercizio della Professione Forense**
Corte d'Appello - Catania
- 2016 **Master II Livello, Management E-Governance per la Pubblica Amministrazione**
Conseguito con la votazione 30/30
- 2014 **Laurea Magistrale in Giurisprudenza**
Conseguita con la votazione 95/110
- 1992 **Perito Industriale – Meccanica Industriale (Robotica Progetto Ergon)**
I.T.I.S. Enrico Fermi – Siracusa - Conseguito con la votazione 60/60

Aggiornamento Professionale

2021/2025 Corsi di Formazione e Aggiornamento:

“Addestramento all’uso dello spettrometro portatile per fluorescenza a raggi X modello Explorer 5000”; “Awareness di sicurezza”; “Codice di comportamento”; “SSL Formazione lavoratori aggiornamento 2025”; “Valore delle merci”; “Arcipelago 2.0: protocollazione e fascicolazione”; “Corso Base Microsoft Excel 2024”; “EUSECTRA - Radiation and Nuclear Detection BASE 2023”; “Tutela della proprietà intellettuale e lotta alla contraffazione – attività di formazione INDICAM”; “GDPR-Prendi i dati sul personale”; “RLS - Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza - base”; “Corso di Radioprotezione per addetti sorgenti radiazioni ionizzanti – Base”; “SMVP Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale 2023”; “Guru - Cyber Security Awareness”; “Convenzione stabilita sulla base dell’art. K3 del Trattato sull’UE, relativa alla mutua assistenza e alla cooperazione tra le amministrazioni doganali (Convenzione Napoli II)”; “Trattamento dei dati personali e nuove tecnologie: prospettive attuali e profili critici per I consumatori”; “La nuova piattaforma AIDA 2.0”; “La comunicazione – opportunità o necessità?”; “Import 2022”; “Presentazioni merci 2022”; “Salute e sicurezza sul lavoro – formazione generale lavoratori 2022”; “Corso base per la formazione di ufficiali e agenti di polizia giudiziaria 2021”; “Blockchain e protezioni dei dati: normative di riferimento”; “Avvocati e digital meetings: come trasmettere professionalità anche a distanza”; “Class 2021”; “Reati informatici: disciplina normative nazionale, europea ed internazionale”; “Portale dell’operatore doganale per BTI – trader portal BTI 2021”; “Verifiche e controlli settore delle accise”; “European binding tariff information – 3”; “Corso base regimi doganali”; “La tariffa doganale (TARIC) e le principali misure tariffarie di politica commerciale”; “Samancta 2021”; “La criminologia e la sicurezza ambientale”;

1998/2020 Corsi di Formazione e Aggiornamento:

“Accise – depositi fiscali – prodotti alcolici operatori”; “Presentazione servizi e concetti base di dogane e trasporti”; “Le normative doganali”; “Aggiornamento anticorruzione”; “Censimento permanente della popolazione 2019, aggiornamento operatori comunali esperti”; “Nuove norme in materia di sicurezza L. 132/2008 e D.L. 113/2018, anticorruzione e protocollo operative in caso di incidente stradale ed intervento del pubblico ministero di turno”; “Tecniche di memoria”; “GDPR: il nuovo regolamento europeo (2016/679) per la social privacy”; “Percorso formative per rilevatori e operatori di bach office”; “Il CCNL funzioni locali 2016/2018 del 21 maggio 2018: novità e primi adempimenti”; “VIII forum regionale polizia locale”; “Formazione specifica – il preposto secondo il D.lgs. 81/08 ss.mm.ii, in applicazione dell’accordo stato-regione del 21/12/2011”; “Diritto del lavoro – dallo statuto al jobs act”; “Formazione forense AD-VOCATUS”; “Tecniche di memoria”; “Come diventare criminologo”; “La polizia edilizia e la gestione dei rifiuti edili”; “Le modifiche alla L.190/2012 e il Sistema anticorruzione vigente – l’attuale normative penale sulla corruzione”; “La centralità della trasparenza nel sistema attuale”; “Le giornate dell’informazione e della formazione della polizia locale”; “Le giornate dell’informazione e della formazione della polizia locale”; “Giornata di formazione professionale della polizia municipale”; “Formazione specifica – Rischio medio secondo il D.lgs. 81/08 ss.mm.ii, in applicazione dell’accordo Stato Regione del 21/12/2011”; “L’Avvocato e il web: privacy e profili deontologici”; “Addetti al servizio di primo soccorso”; “Legge anticorruzione e decreti attuativi”; “Corso base di formazione per volontari ed operatori di protezione civile”; “Bullismo e cyber bullismo. Emergenza sociale e responsabilità civile e penale”; “BLS-D Basic life support defibrillation”; “Minori stranieri non accompagnati, tutela ed integrazione”; “Il pubblico impiego in regime di spending review. La gestione dell’organizzazione del personale e degli incarichi nella regione Sicilia alla luce del D.L. 101/2013 e della legge di stabilità”; “Sicurezza e tutela della salute dei lavoratori”; “Polizia Locale e Polizia di prossimità come sistema di qualità totale”; “Il procedimento amministrativo”; “Il nuovo testo unico per la sicurezza dei lavoratori D.lgs. 81/08, nuovi adempimenti, responsabilità e sanzioni”; “La tutela dei lavoratori esposti allo stress-lavoro correlato”; “La valutazione della dirigenza nella pubblica amministrazione”; “L’Accesso agli atti amministrativi”; “Convegno Regionale della Polizia Municipale”; “La ricostruzione del contratto di diritto e la complessità della scienza giuridica”; “Sicurezza delle città e ruolo della P.M.”; “Tecnica e metodiche di investigazione”; “Corso per Agenti di Polizia Municipale”; “Violenza seriale recidività e femminicidio”; “La P.M. a tutela dell’ambiente e nella protezione civile”; “Corso di aggiornamento alla polizia municipale”; “Corso per il personale della Polizia Municipale”; “Convegno di Polizia Municipale”; “Sicurezza urbana ruolo della Polizia Municipale”; “Primo soccorso”; “La Polizia Municipale e l’infortunistica stradale”

Profilo Professionale

Impiegato con oltre 30 anni di esperienza nella Pubblica Amministrazione, di cui: quasi 25 c/o Ente Locale Settore Polizia Municipale con specializzazione in Polizia Edilizia, Polizia Giudiziaria e Infortunistica Stradale e 6 c/o Funzioni Centrali Agenzia Dogane e Monopoli con specializzazione in ambito doganale e P.G..

Persegue costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo.

Competenze Linguistiche

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese: A2

Elementare

2007/2015 Corsi di Formazione e Aggiornamento:

“Certificazione di idoneità linguistica rilasciata dal C.L.A.M. Centro Linguistico d’Ateneo Messinese”; “Inglese per principianti. Modulo I – Meeting People”

Competenze Comunicative

Buone capacità comunicative e ottime capacità relazionali, sviluppate sia in ambito universitario che lavorativo

2011/2014 Corsi di Formazione e Aggiornamento:

“Persuasione strategica”; “La comunicazione strategica efficace”; “Uscire dalla crisi: Costruire relazioni sane e nuove forme di comunicazione efficace”; “Tecniche per la comunicazione efficace”

Competenze Organizzative e Gestionali

Buone le capacità organizzative dimostrate sia nella pianificazione dell’attività universitaria che in ambito lavorativo. Assunzione di responsabilità, organizzazione della documentazione d’Ufficio, progettazione, rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati

2012 Corsi di Formazione e Aggiornamento:

“La gestione del rapporto di lavoro nella pubblica amministrazione”

Competenze Professionali

Utilizzo del Portale AIDA;
Utilizzo del Sistema di Gestione Indagine (SGI) ISTAT;
Utilizzo del Protocollo Informatico ARCIPELAGO;
Utilizzo del Protocollo Informatico SICRAWEB;
Utilizzo del Portale N.d.R. – Procura della Repubblica;
Utilizzo di fotocopiatori, fax, scanner di nuova generazione, macchine fotografiche digitali e delle risorse strumentali di cui dispone l’attuale datore di lavoro.

Competenze Informatiche

Ottima conoscenza e competenza nell’utilizzo dei pacchetti applicativi Adobe (Fotoritocco/Photoshop - Editing Video/Premiere Pro)
Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows: 95/98/ME/2000/XP/7/8

Web browser: Internet Explorer; Google Chrome; Mozilla Firefox; Safari; Opera

Configurazione ed installazione di Hardware e Software; Utilizzo di video e fotocamere digitali; trattamento video/immagini per la pubblicazione in rete; registrazione e trattamento dei suoni in formato digitale (Real audio, mp3, wave...)

Nozioni base su marketing digitale, e-mail marketing, social media, video advertising, e-commerce e analytics

Ottima conoscenza e competenza nell'utilizzo del pacchetto Microsoft Office: Concetti teorici di base della tecnologia dell'informazione; Uso del Computer e gestione dei file; Elaborazione testi (Word); Foglio elettronico (Excel); Basi di dati (Access); Strumenti di presentazione (Power point); Internet e posta elettronica

Ottima conoscenza e competenza applicativi IA.

1987/2017 Corsi di Formazione e Aggiornamento:

“Creare e vendere corsi on-line”; “Eccellenze in digitale”; “Cittadino digitale”; “Microsoft Office Specialist”; “Formazione su WYSIWYG Web Builder”; “Microsoft Excel 2000”; “Realizzazione siti HTML 5 su piattaforma drag & drop”; “Abilitazione informatica”; “Programmatore e operatore computer”

Encomi e Apprezzamenti

23/10/2020 Lettera di Segnalazione
11/01/2009 Nota di Merito
25/05/2002 Encomio
09/05/2001 Riconoscimento Formale
05/01/2000 Apprezzamenti
09/12/1999 Apprezzamenti

Informazioni Aggiuntive

2024 Vincitore di procedura selettiva ADM per P.V.
2024 Vincitore di procedura selettiva ADM per P.O.
2022 Eletto RSU in ADM
2020 Vincitore Bando Mobilità – P.A.
2020 Vincitore Bando di Concorso Master Executive INPS/SNA
2018 Eletto RSU Comune di Augusta (SR)
2014 Responsabile UIL – FPL per le Polizie Locali Prov. Siracusa
2012 Eletto RSU nel Comune di Augusta (SR)
2010/2014 Dirigente Sindacale UIL – FPL nel Comune di Augusta (SR)
2001/2010 Dirigente Sindacale S.U.L.P.M. nel Comune di Augusta (SR)
1997 Vincitore Bando di Concorso – P.A.

Interessi

2022 Responsabile della delegazione CODICI - Centro per la Tutela dei Diritti dei Cittadini in Augusta (SR)
2022 Referente per Augusta dell'Officina della Libertà - Universitas Libertatis
2008 Fondatore Associazione Culturale “Antakarana”
1997 Corso di Scienze Politiche UNICT
1997 Patentino di Abilitazione all'impiego dei Gas Tossici

1992 Corso di Ingegneria Civile

Casellario Giudiziale

Si attesta che nella banca dati del Casellario Giudiziale risulta: **NULLA**

Referenze

dott.ssa Tiziana Meraglia (Responsabile Distaccamento Locale Augusta UADM SICILIA 3)
dott.ssa Maria Concetta Calandra (Responsabile Distaccamento Locale Augusta UADM SICILIA 3)
dott.ssa Raffaella Petrangeli (UADM SICILIA 3)
dott. Sivan Santi Spina (UADM SICILIA 3)
dott. Angelo Carpanzano (Comune di Augusta - Dirigente P.M.)
dott. Antonio Cogliandro (Comune di Augusta - Dirigente P.M.)
Prof. Avv. Tommaso Spasari (Prof. Diritto Civile)
Prof. Avv. Eugenio Mele (Magistrato del Consiglio di Stato)
Prof.ssa Renata Altavilla (Prof.ssa Diritto del Lavoro)
Prof. Giacomo Gravina Pace (Prof. Storia del Diritto Italiano)
Prof. Luigi D'Andrea (Prof. Diritto Costituzionale)
Prof.ssa Alessandra Ricciardelli (Coordinatore Scientifico Master LUM)
Prof. Angelo Rosa (Vicedirettore LUM)
Avv. Andrea Bonaccorso (Studio Legale Floresta/Longo)
Dott. Mauro Cantoia (Abc Communication)
Dott.ssa Rita D'Asdia (ISTAT)

Trattamento Dati Personali

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Data 16/04/2026

Firma _____