

CURRICULUM VITAE

MARIA PALUMBO

Agrigento

Telefono: 335 842 3338

Email: nikita230377@gmail.com

Patenti: A, B, ESPERIENZA PROFESSIONALE

05/2025 – oggi

Receptionist e Amministrativo - Future Genetics Italia s.r.l. – Agrigento

08/2024 – 11/2024

Receptionist - Namip s.r.l.s. – Agrigento

11/2019 – 10/2023

Assistente di Studio Medico - Studio Maria Milione – Agrigento

05/2014 – 04/2017

Direttore Generale - T.F.OR.I. S.r.l. – Milano

01/2000 – 05/2014

Direttore Amministrativo - SINAV S.r.l. – Agrigento

07/1995 – 04/2017

Perito Trascrittore Forense - Tribunale di Agrigento – Agrigento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Segretaria di Amministrazione -Istituto Professionale Commerciale “N. Gallo” – Agrigento 1995

CERTIFICAZIONI

- Assistente di Studio Medico
- Front Office Sanitario
- Addetta Receptionist e Front Desk
- Medicazioni semplici, avanzate e specialistiche
- Excel e Data Management
- La terapia del sorriso nei contesti di cura
- Operatore di Naturopatia
- Operatore di Floriterapia e Fiori di Bach
- Operatore di Aromaterapia

COMPETENZE

- Segreteria amministrativa
- Reception e front office
- Gestione agenda e appuntamenti
- Centralino, email e accoglienza clienti
- Fatturazione e gestione documentale
- Archiviazione cartacea e digitale
- Trascrizione audio e documentale
- Revisione testi e verbalizzazioni
- Buon uso del computer
- Precisione e affidabilità
- Problem solving
- Capacità comunicative e relazionali
- Riservatezza e organizzazione

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese: Base (A2)

Francese: Base (A2)

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

