



stefano ferrara

Data di nascita: 16/04/1975

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

CONTATTI

via torre di federico n°28,
94100 enna, Italia
(Abitazione)

ferraraste75@gmail.com

(+39) 3476345440



europass

ESPERIENZA LAVORATIVA

09/2010 – 08/2015 ENNA, Italia

● **Addetto alla vigilanza di strada I.G.S.**

Sicurezza: Monitorare l'accesso agli edifici, controllare i visitatori e garantire che solo le persone autorizzate entrino.

Accoglienza: Ricevere e assistere gli ospiti, fornendo informazioni e orientamento.

Comunicazione: Gestire le comunicazioni interne ed esterne, come telefonate e messaggi.

Gestione delle emergenze: Essere pronti a intervenire in situazioni di emergenza, seguendo procedure di sicurezza e contattando i servizi competenti se necessario.

Manutenzione: Segnalare eventuali problemi di manutenzione o necessità di intervento nelle aree comuni.

Documentazione: Tenere registri di accesso, visite e incidenti, se richiesto.

Supporto amministrativo: Aiutare con compiti di base come la gestione della corrispondenza o la raccolta di pacchi.

Pulizia e ordine: Assicurarsi che l'area di portierato e le zone circostanti siano pulite e ordinate.

01/2020 – 11/2020 CATENANUOVA, Italia

● **Addetto alla vigilanza di strada COOPERATIVA SANTA BARBARA**

Sicurezza: Monitorare l'area del cantiere per garantire che vengano rispettate le norme di sicurezza e prevenire accessi non autorizzati.

Controllo degli accessi: Registrare e controllare l'ingresso e l'uscita di lavoratori, visitatori e veicoli.

Segnaletica: Assicurarsi che la segnaletica di sicurezza sia visibile e in buono stato, indicando i pericoli e le aree di accesso vietato.

Supervisione delle attività: Osservare le operazioni di cantiere per garantire che vengano seguite le procedure di sicurezza e di lavoro.

Gestione delle emergenze: Essere preparati a gestire situazioni di emergenza, come incidenti o incendi, e sapere come contattare i servizi di emergenza.

Comunicazione: Mantenere una comunicazione costante con il personale del cantiere e le autorità competenti.

Rapporto di incidenti: Registrare e riferire qualsiasi incidente o situazione pericolosa che si verifica nel cantiere.

Formazione e sensibilizzazione: Assistere nella formazione del personale riguardo alle procedure di sicurezza e alle normative vigenti.

LAVORI ESEGUITI PRESSO "IMPIANTO DI CALCESTRUZZI FRATELLI TALIO" presso Catenanuova

11/1999 – 03/2000 ENNA, Italia

● **Addetto ai controlli delle vendite LITRO MARIO**

Assistenza ai clienti

• **Accoglienza:** Ricevere i clienti con cortesia e disponibilità.

• **Informazioni sui prodotti:** Fornire informazioni sui diversi tipi di carburante, lubrificanti e altri prodotti in vendita.

2. Gestione delle vendite

• **Operazioni di cassa:** Gestire le transazioni di pagamento, sia in contante che con carte di credito.

• **Promozioni:** Informare i clienti su eventuali promozioni o offerte speciali.

3. Controllo delle scorte

• **Inventario:** Monitorare le scorte di carburante e altri prodotti, segnalando eventuali necessità di rifornimento.

• **Gestione dei rifiuti:** Assicurarsi che i rifiuti (ad esempio, contenitori di carburante vuoti) siano gestiti in modo sicuro e conforme alle normative.

4. Sicurezza

- **Normative di sicurezza:** Seguire le procedure di sicurezza per la manipolazione del carburante e garantire che il distributore sia in conformità con le normative.
- **Prevenzione incendi:** Essere a conoscenza delle procedure di emergenza in caso di incendio o fuoriuscita di carburante.

09/2005 – 11/2009 ENNA, Italia

ADDETTO ALLE VENDITE ALIMENTARI ESSEBI BASILE

Assistenza ai clienti

- **Accoglienza:** Ricevere i clienti con cortesia e disponibilità, creando un ambiente accogliente.
- **Informazioni sui prodotti:** Fornire dettagli sui vari prodotti alimentari, inclusi ingredienti, modalità di preparazione e provenienza.

Gestione delle vendite

- **Operazioni di cassa:** Gestire le transazioni, sia in contante che con carte, e fornire ricevute.
- **Promozioni:** Comunicare eventuali offerte speciali e promozioni in corso, incentivando le vendite.

Controllo delle scorte

- **Inventario:** Monitorare le scorte di prodotti, segnalando necessità di riordino e verificando la data di scadenza.
- **Esposizione:** Assicurarsi che i prodotti siano esposti in modo attraente e ordinato, seguendo le linee guida aziendali.

Sicurezza alimentare

- **Normative:** Seguire le normative di sicurezza alimentare, garantendo che i prodotti siano conservati e manipolati correttamente.
- **Controllo qualità:** Verificare la freschezza e la qualità dei prodotti, rimuovendo quelli non conformi.

Manutenzione dell'area di lavoro

- **Pulizia:** Mantenere l'area di vendita e gli scaffali puliti e in ordine, seguendo le procedure di igiene.
- **Verifica delle attrezzature:** Controllare che le attrezzature, come frigoriferi e congelatori, siano funzionanti.

Gestione dei reclami

- **Ascolto attivo:** Gestire eventuali reclami dei clienti in modo professionale e cercare soluzioni tempestive.
- **Segnalazione:** Riportare problematiche al supervisore o al responsabile.

Formazione continua

- **Aggiornamento:** Partecipare a corsi di formazione sui prodotti alimentari, sicurezza e servizio al cliente per migliorare le proprie competenze.

Promozione della salute

- **Informazioni nutrizionali:** Fornire ai clienti informazioni sui benefici nutrizionali dei prodotti e su scelte alimentari sane.

Collaborazione con il team

- **Lavoro di squadra:** Collaborare con i colleghi per garantire un servizio fluido e un'ottima esperienza per il cliente.

Supporto alle operazioni di rifornimento

- **Assistenza al rifornimento:** Aiutare durante le operazioni di riassortimento, garantendo che i prodotti siano disponibili e ben posizionati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07/1990 – 08/1995 ENNA, Italia

MATURITÀ SCIENTIFICA ISTITUTO PIETRO FARINATO

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Altre lingue:

INGLESE

Ascolto A1

Produzione orale A1

Lettura A1

Interazione orale A1

Scrittura A1

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Gestione autonoma della posta e-mail

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

ENNA 30/04/2026
FECCORA STEFANO