

Michele Di Giorgio

Data di nascita: 13/08/1986

Via Monti Iblei 14, Ispica | Telefono: 3452654238

Email: mikeledigiorgio@gmail.com

Profilo Professionale

Professionista esperto con una carriera che abbraccia la logistica, l'amministrazione contabile e la gestione d'impresa. Con un solido background tecnico come Ragioniere Programmatore, ho maturato competenze significative nella gestione dei flussi logistici, nella contabilità aziendale e nella supervisione di sistemi informatici complessi. La mia esperienza come imprenditore e socio nel settore commerciale e della ristorazione mi conferisce una visione aziendale a 360 gradi, orientata all'efficienza operativa e al raggiungimento degli obiettivi.

Esperienza Lavorativa

Operatore Logistico | GaliGroup S.r.l.

2022 – Attualmente

- Gestione dei flussi logistici, monitoraggio delle spedizioni e coordinamento dei trasporti.
- Utilizzo di sistemi gestionali per l'ottimizzazione della movimentazione merci.

Operatore Logistico | Next To Business S.r.l.

2019 – 2021

- Pianificazione logistica e interfaccia con i vettori per la distribuzione nazionale e internazionale.
- Gestione della documentazione di trasporto e controllo delle giacenze.

Operatore Logistico | GaliGroup S.r.l.

2015 – 2019

- Supporto operativo alla logistica di magazzino e gestione delle bolle di carico/scarico.

Titolare | V & M di Michele Di Giorgio (Negozio di Giocattoli)

2012 – 2013

- Gestione integrale del punto vendita: acquisti, vendite, marketing e contabilità semplificata.

Socio e Gestore | DG. & G S.r.l. (Settore Ristorazione)

2010 – 2012

- Responsabile di sala e coordinamento del personale di servizio.
- Amministrazione contabile e gestione dei rapporti con i fornitori.

Impiegato Amministrativo | Ce. Di. Ortogest S.r.l.

2007 – 2009

- Mansioni di contabilità generale e gestione amministrativa.
- Responsabile del sistema informatico aziendale (Software CDA Plus).

Impiegato Amministrativo Addetto alla Fatturazione | E.A. Aprile Ortofrutticola S.r.l.

2005 – 2007

- Emissione di fatture elettroniche e cartacee, gestione dell'ufficio vendite e prima nota.

Istruzione e Formazione

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale Programmatore

I.T.C. Archimede, Modica | Valutazione: 82/100

Competenze Professionali

- **Logistica e Supply Chain:** Gestione documentale (DDT, bolle), monitoraggio vettori e ottimizzazione dei carichi.
- **Amministrazione e Contabilità:** Padronanza dei processi di fatturazione, prima nota e gestione contabile.
- **Competenze IT:** Gestione di sistemi informatici gestionali (es. CDA Plus), pacchetto Office e competenze di programmazione di base.
- **Gestione Aziendale:** Capacità di supervisione di un'attività commerciale e coordinamento team di sala/servizi.

Competenze Trasversali

- **Capacità Organizzativa:** Metodo rigoroso nella gestione di flussi di lavoro complessi e scadenze pressanti.
- **Problem Solving:** Attitudine alla risoluzione rapida di imprevisti in ambito logistico e amministrativo.
- **Adattabilità:** Facilità di inserimento in diversi settori merceologici, dalla ristorazione all'agroalimentare.
- **Leadership:** Esperienza diretta nel coordinamento di personale e gestione di società.

Lingue e Altro

- **Italiano:** Madrelingua
- **Inglese:** Livello B1
- **Francese:** Livello scolastico
- **Patenti:** Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).