

CURRICULUM VITAE DI



- Nome e Cognome
 - Data e luogo di nascita
- Indirizzo residenza
 - Domicilio
 - Telefono

- E-mail

Pec

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Alex Remia

13/05/1988 San benedetto del Tronto(AP)

Via Verga 6, San Benedetto del Tronto(AP)

Via Madonna della Pietà 58/A

San Benedetto del Tronto(AP)

3477321278

alex.remia88@libero.it

alex.remia88@pec.libero.it

**DAL 01/01/2026 AD OGGI PRESTO SERVIZIO PRESSO AZIENDA SANITARIA
AUSL DI PARMA CONTRATTO IDETERMINATO COME OPERATORE TECNICO
SPECIALIZZATO-AUTISTA
COTEGORIA BS**

DAL 01/01/2016 AL 31/12/2025

Associazione Pubblica Assistenza Croce Verde

Autista soccorritore 118 presso la **POTES MEDICALIZZATA di Offida (AP)**
(**Postazione Territoriale di Emergenza Sanitaria**) assunto CON
CONTRATTO INDETERMINATO FULL-TIME Anpas
CON TUTTI I VARI CORSI.

-
Giugno 2015-Novembre 2016

S.R.L. Fifa security

Servizio Sicurezza

Guardia giurata

- **01/05/2010-31/12/2015**

Associazione pubblica assistenza Croce Verde

Autista soccorritore 118 con contratto di collaborazione

-

-

-

-

Anno 2008-2009

Dipartimento della gioventù e del servizio (servizio civile presso Croce verde)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Servizio civile

Volontario

Autista soccorritore

Luglio-Dicembre 2007/Agosto –Dicembre 2008

Ditta Polini Giancarlo

Azienda agricola

Raccolta vendemmia

Giugno –Agosto 2005/Giugno-Agosto 2006

S.N.C. Bollettini Carmela & C. Eredi

Settore turistico

Cameriere

Gestione turni lavorativi del personale, responsabile della pulizia e dell'organizzazione della sala

Luglio-Settembre 2003/Giugno-Settembre 2004

S.R.L. Hotel Paradiso

Settore turistico

Cameriere

Responsabile di sala, gestione di ordini, pulizia e servizio di colazione, pranzo e cena

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 7 Giugno 2006 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | I.P.S.I.A (Istituto professionale per l'industria e l'artigianato) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Anatomia, Disegno, Tecnologia, Pratica |
| • Qualifica conseguita | Operatore meccanico odontotecnico |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Attestato di qualifica di terzo anno |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

HO LA CAPACITÀ DI RELAZIONARMI BENE CON LE ALTRE PERSONE GRAZIE A UN CARATTERE MOLTO ESTROVERSO E GRAZIE ALLE TANTE ESPERIENZE CHE SIA IL VOLONTARIATO SIA I CORSI SULLA PERSONALITÀ MI HANNO DATO. MI PIACE AIUTARE LE PERSONE PER FARLE STARE MEGLIO, MI PIACE STARE IN GRUPPO E CREDO CHE DAL LAVORO DI SQUADRA SI OTTENGANO SEMPRE UN OTTIMO RISULTATO.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI ERA INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA DIVERSE FIGURE, ACQUISITA TRAMITE LE ESPERIENZE PROFESSIONALI E PERSONALI.

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO DEFINENDO LE PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS

PROGRAMMI BASE DEL PC : WORD, EXCEL, ADOBE ILLUSTRATOR

A3, B

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le pubbliche amministrazioni ivi indicate.

Data **18/04/2026**