

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome(i) /
Cognome(i) **Alduina Santina**
Indirizzo(i)
Telefono(i)
Fax
E-mail

Cittadinanza italiana

Data di nascita

Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date Dal 29/05/2019 consigliere comunale nel comune di Monreale.

Date Dal 2017 educatore volontario con i bambini, sia normodotati che disabili, fascia 3 - 5 anni per l'associazione Con.Vi.Vi. L'autismo durante il progetto tempo d'estate, presso la scuola A. Veneziano di Aquino - Monreale.

Lavoro o posizione ricoperti educatore volontario con i bambini, sia normodotati che disabili, fascia 3 - 5 anni per l'associazione Con.Vi.Vi. L'autismo durante il progetto tempo d'estate, presso la scuola A. Veneziano di Aquino - Monreale.

Principali attività e responsabilità Vicepresidente dell'associazione Con.Vi.Vi. L'autismo e Tutor della sezione materna con il coordinamento di altri due operatori di cui uno assistente H.

Date Dal 01/01/2010 al 30/04/2013

Lavoro o posizione ricoperti Segretaria contabile addetta all'amministrazione ed al settore commerciale

Principali attività e responsabilità Responsabile ufficio vendite e gestione clienti

Nome e indirizzo del datore di lavoro ESSECIGI SAS RAPPRESENTANZE TERMOTECNICHE - PALERMO

Tipo di azienda o settore Condizionamento, riscaldamento, idraulica.

Esperienza professionale

Date Dal 10/02/2009 al 31/12/2009

Lavoro o posizione ricoperti Segretaria contabile

Principali attività e responsabilità Gestione contabilità fiscale privati ed aziende

Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO CARUSO RAG.LETIZIA - PALERMO

Tipo di azienda o settore Studio di consulenza fiscale e del lavoro

Esperienza professionale

Date Dal 01/03/2008 al 01/02/2009

Lavoro o posizione ricoperti Segretaria contabile addetta all'amministrazione ed alla gestione del personale

Principali attività e responsabilità Responsabile ufficio amministrativo e personale

Nome e indirizzo del datore di lavoro LEGOFAST SAS - PALERMO
Tipografia e rilegatoria

Tipo di azienda o settore

Date Dal 01/06/2007 al 28/02/2008

Lavoro o posizione ricoperti Segretaria contabile addetta all'amministrazione ed al settore commerciale

Principali attività e responsabilità Responsabile ufficio vendite e gestione clienti

Nome e indirizzo del datore di lavoro THERMOEDIL SRL - PALERMO
Idraulica

Tipo di settore o azienda

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione

ricoperti

Principali attività e responsabilità

retta ingrosso e dettaglio
Responsabile delle vendite, della gestione del
personale e della contabilità

01/02/1999 al
05/2007

a
o
i
l
e
a
d
d
e
t
t
a
a
l
,
a
m
m
i
n
i
s
t
r
a
z
i
o
n
e
d
a
l
l
a
v
e
n
d
i
t
a
d
i

Nome e indirizzo del datore di lavoro LA BARBERA F.SCO PAOLO - PALERMO

Tipo di azienda o settore EDILIZIA

Esperienza professionale

Date Dal 01/10/1998 AL 31/02/1999

Lavoro o posizione ricoperti Receptionist

Principali attività e responsabilità Addetta al front office E BACK OFFICE

Nome e indirizzo del datore di lavoro AZ. AGRITURISTICA ARABESQUE -PARTINICO(PA)

Tipo di attività o settore AGRITURISMO

Esperienza professionale

Date Dal 01/09/1997 al 30/09/1998

Lavoro o posizione ricoperti Amministratore

Principali attività e responsabilità Organizzazione viaggi e turismo

Nome e indirizzo del datore di lavoro INFOTUR SERVICE SOC.COOP. SRL - PALERMO

Tipo di azienda o settore SERVIZI TURISTICI

Istruzione e formazione

Date Dal 15/01/1997 al 19/07/1997

Titolo della qualifica rilasciata ESPERTO NELLA GESTIONE COMPUTERIZZATA DELL'OFFERTA TURISTICA

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Informatica e turismo

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione GBL INFORMATICA

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Attestato di qualifica professionale Europeo

Istruzione e formazione

Date Dal 09/1990 al 07/1995

Titolo della qualifica rilasciata PERITO TECNICO PER IL TURISMO

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Operatore turistico

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto tecnico per il turismo M.Polo - PALERMO

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola media superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Precisare madrelingua: ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **INGLESE E FRANCESE:**

Autovalutazione Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Abile nella gestione amministrativa e logistica; attitudine al lavoro di gruppo; spiccata versatilità e propensione al rapporto con il pubblico sia diretto che telefonico.

Capacità e competenze organizzative Gestione ufficio vendite ed acquisti dirette ed indirette, ingrosso e dettaglio. Gestione del credito e scaduti clienti privati ed aziende.

Capacità e competenze tecniche Esperta settore fatturazione e ddt, gestione ordini, spedizioni e personale.

Capacità e
competenze
informatiche

Conoscenza approfondita del pacchetto office:
in particolar modo delle applicazioni:
Word/Excel/Acrobat . Esprerienza decennale
internet explorer e outlook express.

Patente B

Ulteriori
informazioni

Spiccata capacità di relazione con il pubblico e
capacità di adattamento.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30
giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali
(facoltativo)".

Firma Santina Alduina

