

# NAOMI PIOMBAROLO

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**Responsabile di punto vendita** MondoModa - Andria, BT  
01/2024 - ad oggi

- Risoluzione delle problematiche legate a reclami da parte dei clienti, assicurandone la piena soddisfazione.
- Supervisione dell'allestimento delle vetrine e dei reparti controllando la corretta disposizione, esposizione e rotazione dei prodotti.
- Supervisione delle attività di visual merchandising e della corretta pulizia di negozio e vetrine.
- Analisi delle richieste della clientela per la valutazione di una degusta proposta di prodotti.
- Supporto alla forza vendita nella gestione di tematiche complesse e nella risoluzione di problematiche relative alla customer satisfaction.

**Addetta alla vendita** MassiStock - Andria, BT  
01/2017 - 01/2024

- Organizzazione dell'inventario, esecuzione di operazioni di stock-taking e riassortimento degli scaffali.
- Allestimento delle vetrine e di scaffali ed espositori all'interno del punto vendita.
- Assistenza clienti nel processo di acquisto, fornendo consulenza personalizzata e gestione post-vendita.
- Cura della pulizia e della sanificazione degli spazi adibiti alla vendita.
- Riordino degli spazi espositivi assicurandosi che la merce sia posizionata correttamente.
- Gestione dei pagamenti cartacei ed elettronici ed emissione di fatture e scontrini.
- Consulenza al cliente nella scelta dei prodotti più adatti alle sue necessità.
- Applicazione delle etichette sulla merce e della cartellonistica in negozio.
- Applicazione dei cartellini riportanti prezzi e codici a barre sui prodotti in esposizione.
- Gestione delle operazioni di cambio merce, reso e rimborso.
- Gestione di reclami e lamentele applicando le politiche aziendali in tema di resi, rimborsi e sostituzioni.
- Supporto alla clientela nella sottoscrizione di raccolte punti e carte fedeltà.
- Ricezione degli ordini online e preparazione delle confezioni per le spedizioni.
- Collaborazione alla fidelizzazione dei clienti, accompagnandoli nella scelta degli acquisti e garantendone la soddisfazione.

**Addetto alla vendita** Graffiti - Corato, BA  
12/2014 - 12/2017

- Registrazione delle transazioni di vendita, gestione della cassa e compilazione di report giornalieri.
- Assistenza clienti nel processo di acquisto, fornendo consulenza personalizzata e gestione post-vendita.
- Partecipazione a formazioni sul prodotto e aggiornamento continuo sulle novità e tendenze del mercato.
- Esecuzione rapida e precisa delle attività assegnate.
- Gestione del carico di lavoro affidato mantenendo calma e equilibrio.
- Ascolto attento di indicazioni e richieste, procedendo alla proposta di azioni mirate.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Qualifica: Commerciale**  
**Riccardo Lotti** - Andria, 06/2016

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ai art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Naomi Piombiarolo

## CONTATTI

Andria

+39 0884 999149

naomi.piombiarolo@gmail.com

22/11/1997

B

## PROFILO PROFESSIONALE

Ho maturato molti anni di esperienza nel settore del commercio, sia in aziende di stampo imprenditoriale, sia in contesti multinazionali. Sono in grado di gestire i punti vendita a 360 gradi e posso garantire solidi miglioramenti nelle performance di vendita.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Tecniche di vendita
- Dinamismo e flessibilità
- Autonomia operativa
- Capacità di analisi
- Capacità di organizzazione e pianificazione
- Esperienza nell'assistenza ai clienti
- Dinamicità
- Gestione dello stress