



Gianmarco Oliva

Data di nascita: 26/4/92 ^{MILANO} | Nazionalità: Italiana | Sesso: Maschile | Numero di telefono:
[REDACTED] (Cellulare) | Indirizzo e-mail: [REDACTED]
Indirizzo: [REDACTED], Treate, Italia (Abitazione)

ESPERIENZA LAVORATIVA

OPERATORE ECOLOGICO - ASSA - 26/08/2025 - Attuale - NOVARA, ITALIA

- Pulizia Urbana: Spazzamento manuale o meccanizzato di strade, marciapiedi e aree pedonali.
- Gestione Aree Pubbliche: Pulizia di parchi, giardini e svuotamento cestini gettacarte.
- Interventi Accessori: Manutenzione aree verdi (raccolta foglie), disinfestazione, derattizzazione e, in inverno, rimozione della neve

ADDETTO ALLA LOGISTICA - MAGAZZINIERE JUNIOR - AGENZIA UNIVERSO PER GXO - 10/10/2023 - 31/08/2024 - TRECATE, ITALIA

- Stoccaggio della merce in entrata e in uscita
- Controllo qualità ed esame della merce in entrata
- Smistamento merce per i vari reparti
- Preparazione dei materiali e della strumentazione
- Imballaggio bancali
- Movimentazione delle merci
- Analisi dei prodotti tramite applicativo specifico
- Utilizzo strumentazione apposita

ADDETTO ALLA VENDITA NEL REPARTO MACELLERIA - GUARDAMIGLIO PER MD - 11/02/2023 - 30/04/2023 - OLEGGIO, ITALIA

- Ricezione e stoccaggio merce
- Disosso e taglio
- Confezionamento per Banco Libero Servizio
- Preparazione e servizio banco tradizionale
- Addetto ai preparati
- Sanificazione e pulizia strumenti e banco da lavoro

ADDETTO ALLA MACELLERIA - LA BOTTEGA DI CASTERNO - 15/12/2021 - 08/02/2023 - CASTERNO, ITALIA

- Banconista
- Ricezione e stoccaggio merce
- Controllo temperature celle frigorifere
- Disosso e taglio
- Addetto ai preparati
- Addetto alle marinature
- Sanificazione e pulizia strumenti e banco da lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003 - 2006 Santo Stefano Ticino, Italia
LICENZA MEDIA Scuola media statale S. Stefano Ticino

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2
SPAGNOLO	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Conoscenze molto buone di Microsoft Office (Word, Access, Power Point) | Gestione email / Gestione PEC

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Patente di guida: C

Patente di guida: CQC

| 02/2026 - 02/2030

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Capacità di pianificare il lavoro

- Capacità di lavorare in gruppo
- Capacità di problem solving
- Capacità di mantenere ordinata la postazione di lavoro
- Capacità di focalizzarsi sugli obiettivi

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità comunicative e personali

- Ottime capacità di sintesi
- Capacità di ascolto
- Empatia
- Abilità con il linguaggio non verbale
- Saper comunicare con chiarezza
- Capacità di lavorare in gruppo
- Flessibilità
- Capacità di lavorare in autonomia
- Organizzazione e gestione del tempo
- Rispetto delle tempistiche date

autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".