

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SORRENTINO ASSUNTA
Indirizzo	VIA SAN BENEDETTO, 16, CAVA DE' TIRRENI SA
Telefono	
Fax	
E-mail	2scostruzionigenerali@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14/08/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 2019 – in corso)
 - 2s costruzioni generali s.r.l.
 - Impresa edile e Show-room
 - Impiegata amministrativa
 - Gestione contabilità di cantiere
- SVOLGO IN AZIENDA, PREVALENTEMENTE, ATTIVITÀ DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ DI CANTIERE, FATTURAZIONE IN ENTRATA ED USCITA, COORDINAMENTO OPERAI DI CANTIERE. GRAZIE AGLI ANNI DI ESPERIENZA, ED AI CORSI DI FORMAZIONE, SONO IN POSSESSO DEI SEGUENTI CERTIFICATI:**
- Formazione base lavoratori, art. 37, comma 1, e succ.vi del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011. Settore di riferimento: costruzioni edili e stradali;
 - Contabilità lavori e prevenzione costi del cantiere, ai sensi del D.lgs. 81/08
 - Piani per la sicurezza: POS, DUVRI, DVR
 - Addetto alla prevenzione incendi Livello 2, ai sensi dell'art. 37, D.lgs. 81/08
 - Incaricato delle misure di Primo Soccorso, ai sensi dell'art. 37, D.lgs. 81/08 e con i contenuti previsti dal D.M. 388/2003

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1998/1999
Qualifica Attestato Croce Rossa Italiana
- Date 1988/1989
Qualifica Licenza media conseguita presso l'Istituto Giovanni XXIII di Cava de' Tirreni (SA)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello base

Livello base

Livello base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE**

OTTIME DOTI COMUNICATIVE E RELAZIONALI, CON CLIENTI, FORNITORI E COLLABORATORI. BUONE CAPACITÀ NELL'ORGANIZZARE IL LAVORO, PERSONALMENTE, OD IN TEAM, DEFINENDO LE PRIORITÀ ED ASSUMENDO RESPONSABILITÀ DECISIONALI, RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI. CAPACITÀ NEL LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS E DIFFICOLTÀ, ANALIZZANDO, INDIVIDUANDO E RISOLVENDO SITUAZIONI CRITICHE, CON PAZIENZA E PROFESSIONALITÀ.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

DISCRETA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, DEL PACCHETTO OFFICE, INTERNET E STRUMENTI DI POSTA ELETTRONICA.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienza nel settore della ristorazione acquisita attraverso attività di lavoro in sala ed in cucina, collaborando in gruppo, gestendo matrimoni, eventi e party privati presso alcuni ristoranti della provincia di Salerno.