

## Curriculum Vitae



Nome Paola Maria Vignaga

Data di nascita 24/04/1961

Residenza

Telefono

E-mail

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1983 al 2024 Insegnante presso la scuola primaria

2005/2008 Docente referente alla realizzazione delle attività di tirocinio del Corso di laurea di Scienze della Formazione Primaria, Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Padova

2012/2013 Docente referente alla realizzazione delle attività di tirocinio del master DSA Università di Padova

06/11/2014: L'Index per l'Inclusione in un istituto comprensivo  
Lezione presso l'università di Rovigo

29/11/2014: Relatrice al convegno "Didattica e inclusione scolastica" Bolzano

2017/2020 Docente referente alla realizzazione delle attività di tirocinio del Corso di laurea di Scienze della Formazione Primaria, Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Padova

A.S. 2017/2018 Formazione del personale docente neoassunto in servizio presso Istituto Superiore istruzione Euganeo (Este)

A.S. 2018/2019 Formazione del personale docente neoassunto in servizio presso Istituto Superiore istruzione Euganeo (Este)

2019/2020 Docente referente alla realizzazione delle attività di tirocinio del master DSA Università di Padova

2019/2021 Docente referente alla realizzazione delle attività di tirocinio dell'Università di Padova

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1979 Diploma magistrale presso Istituto Magistrale Fogazzaro di Vicenza.

1983/2024 Corsi di aggiornamenti vari legati alla professione.

2008/2010	Corso ministeriale di lingua inglese di 300 ore ed esame presso il CLA di Padova B1 2010 Esame Trinity B1 di lingua inglese.
11/10/2012	Laurea triennale in Scienze della formazione dell'infanzia e della preadolescenza presso l'Università di Padova (110/110).
15/10/2014	Laurea magistrale in Programmazione e gestione dei servizi scolastici, educativi e formativi presso l'Università di Padova (110 e lode). (Titolo della tesi sperimentale: "La scuola è inclusiva? Autovalutazione di un istituto comprensivo").

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

**MADRELINGUA:** italiano

**ALTRE LINGUE:** Inglese (B1) - Francese: scolastico

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Competenza discorsiva e competenza funzionale: uso efficace del linguaggio in accordo con le convenzioni e secondo il contesto.

Ascolto e comprensione delle prospettive altrui.

Efficacia interpersonale: capacità di comprendere le percezioni, i bisogni, gli atteggiamenti degli altri e interagire in modo costruttivo.

Gestione dei gruppi e delle riunioni.

Capacità di controllare i comportamenti del proprio gruppo di lavoro.

- Attività in radio e tv locali dal 1980 al 1996.
- Direzione artistica di un gruppo di danza moderna dal 1980 al 2006.
- Consigliere comunale dal 1984 al 1994.
- Assessore nel comune di Sossano dal 2021 (in carica).

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Capacità di organizzare il consenso, di ottenere una buona collaborazione, di orientare e di guidare singole persone o un gruppo al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Capacità di rapportare tempi e mezzi dell'azione alle finalità che si perseguono.

Capacità di coordinamento di progetti all'Interno dell'Istituto.

Gestione di riunioni, di gruppi di lavoro, di momenti all'interno del Collegio dei Docenti.

Principali incarichi nella scuola:

- coordinatrice di plesso (per 30 anni)
- funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto
- funzione strumentale BES (dal 2014 a oggi)
- coordinatrice di commissioni e gruppi di lavoro
- tutor per docenti in anno di prova
- mentore per studentesse iscritte a Scienze della formazione primaria
- componente esterno dei Comitati di Valutazione dei Docenti, nominati dall'USR per il Veneto.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Esame di informatica sostenuto presso l'università di Padova: programmi di scrittura e uso del web ottimi.