

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ROSY SILVESTRINI**  
Indirizzo **Asolo (TREviso)**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **17/08/1976**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**Attualmente**

Aurelia Edizioni  
Asolo (Tv)  
Editoria  
Titolare  
Progetto selezionato dal Bando Provinciale per l'Incubazione d'Impresa presso la Fondazione La Fornace Asolo (Tv)

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

G.S Stampa  
Asolo (Tv)  
Tipografia, Legatoria, Progettazione grafica - Industria

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

1999, 2001, 2004, 2005  
Le Tre Venezie  
Treviso  
Editoria, Rivista di promozione e valorizzazione del territorio  
Collaboratore di redazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date	2021
• Qualifica conseguita		<b>Laurea in Scienze Economiche</b>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		<b>Università degli Studi G. Marconi</b>
		28 Classe delle lauree in scienze economiche D.M. 509/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date	1995/1997
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		<b>Università degli Studi di Trento</b> <b>Facoltà di Giurisprudenza</b> <b>Corso di Laurea in Legge</b> <b>5 esami sostenuti con esito positivo</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date	1994/1995
• Qualifica conseguita		<b>Liceo Scientifico</b> <b>Istituto Parificato "FLIPPIN", Paderno del Grappa (Tv)</b> <b>Diploma Maturità Scientifica</b>

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Date	2020
		Corso di Formazione "Guidare l'azienda: Coraggio, passione e resilienza"
		2019
		Corso "Impresa a teatro" Livello I
		2007
		"Fare gruppo, fare rete" Scuola Superiore di Felicitazione a Firenze
		2006 - 2007
		Ho curato diversi articoli sportivi per un mensile di informazione locale
		2005
		Master di Formazione Editoria e Giornalismo Università di Urbino e UNSPI (Unione Stampa Periodica Italiana)

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRI LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

- Livello A1
- Livello A1
- Livello A1

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Consigliere comunale di minoranza presso il Comune di Asolo e Capogruppo Lista Civica "Asolo per tutti"

Candidata Sindaco elezioni comunali maggio 2024 con la Lista Civica "Asolo per tutti"

Vice Presidente CNA Mandamento di Asolo

#### Dal 2014 al 2024

Assessore nel Comune di Asolo (due mandati)

Con delega alle attività produttive, commercio, trasporti, politiche di comunità, associazioni e pubblica istruzione

Presidente Commissione Intercomunale Pari Opportunità (10 comuni della Pedemontana)

Coordinatrice Regionale Città dell'olio del Veneto incarico presso Associazione Nazionale Città dell'olio, delegata per conto del Comune di Asolo socio ANCO

Presidente Regionale CNA Impresa Donna del Veneto

#### 2018 - 2021

Founder Associazione Adorea (Asolo) L'associazione è nata con l'obiettivo di promuovere e organizzare l'Asolando in rosa una marcia ludico motoria per richiamare l'attenzione sull'importante tema della prevenzione oncologica. In collaborazione e a sostegno di LILT di Treviso e AIL sezione di Padova.

#### 2017-2019

Presidente CNA Impresa Donna di Treviso

#### 2010 - 2014

Presidente Commissione Pari Opportunità Comune di Asolo

#### Dal 2009

Delegata CNA Asolo all'interno della Commissione Intercomunale Pari Opportunità DIAPASON

#### Dal 2008 al 2013

Founder Associazione Editori del Veneto. Associazione di categoria nata per rappresentare gli editori indipendenti

#### 2019

Organizzazione del progetto "Venezia Illustra"

In collaborazione con La Fondazione Bevilacqua La Masa (Venezia) e CNA Comunicazione

#### 2010

Progetto itinerante "Libreria Editori del Veneto"

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

In collaborazione con la Provincia di Treviso assessorato alla cultura  
Piazze della provincia di Treviso inserito Rete Eventi

**Edizione 2008, 2009**

Direzione artistica e organizzativa manifestazione dedicata al libro e alla lettura  
**SILEGGE A TREVIS**

**2009**

**FESTA DEL LIBRO E DELLA CULTURA ITALIANA A PARIGI**  
Stand Regione del Veneto e Associazione Editori del Veneto  
Direzione organizzativa e di relazione con gli enti istituzionali oltre al coordinamento eventi e presentazioni

**2007-2008-2009**

**ORGANIZZAZIONE "GIORNATE DELL'EDITORIA"**  
Promosse dall'Associazione Editori del Veneto  
In collaborazione con la Regione del Veneto Ufficio Editoria

**Abilità personali:**

Massima flessibilità e adattamento al contesto favoritivo  
Buona capacità organizzativa e di pianificazione  
Autonomia nel conseguire gli obiettivi assegnati e ottima capacità di *problem solving*  
Capacità comunicativa e ampia disponibilità a lavorare in team per costruire relazioni positive finalizzate al raggiungimento del compito assegnato.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**Competenze informatiche**

Uso del PC in ambiente Mac  
Buona conoscenza dei programmi di impaginazione

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

/

**ALLEGATI**

/