



**Rita
Alfano**

Nazionalità : Italiana

CONTATTI

 Napoli, Italia

PRESENTAZIONE :

Ho esperienza di diversi anni in ambito energetico, risorse umane e certificazione aziendali, amo il mio lavoro e sono sempre pronta a mettermi alla prova. Sono attenta ed entusiasta, mi impegno per portare sempre a termine i miei progetti. Mi piace lavorare in team e gestire le persone al fine del raggiungimento degli obiettivi comuni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1993 – Napoli, Italia

Diploma di Liceo Linguistico

Istituto Jaques Maritain

ESPERIENZA LAVORATIVA

2020 – ATTUALE – Napoli, Italia

Consulente aziendale in ambito energetico

- Attività di miglioramento dell'efficienza energetica aziendale ;
- Attività di diagnosi energetica al fine di promuovere pratiche più sostenibili dal punto di vista ambientale ;
- Analisi e monitoraggio andamento del mercato energetico e dei consumi dei clienti per definire offerte customizzate e soluzioni di risparmio energetico ;
- Affiancamento ai clienti per pratiche presso lo Sportello per il Consumatore Energia e Ambiente

2008 – 2019 – Napoli, Italia

Alfano Illuminazione Srl/Alfano Luce Srl

Responsabile certificazioni aziendali (qualità, ambiente, sicurezza e diagnosi energetica, EMAS):

- Gestione processi aziendali in ambito dei sistemi qualità, ambiente e sicurezza (DLGS 81/08) ed EMAS; Rapporto annuale sistema qualità/ambiente; Verifiche ispettive interne sede e cantieri (ambiente/qualità/sicurezza); Verifiche di conformità legislativa ed operativa ambiente /sicurezza; Redazione Dichiarazione Ambientale EMAS;
- Rapporto con consulenti ambientali, qualità e sicurezza, fornitori in materia di prevenzione e protezione, derattizzazione, di trasporto e smaltimento rifiuti; Rapporti con ASL, ARPAC, APAT, CONSORZIO ACF-ASI, Comuni;
- Gestione adesione Green Light;
- Gestione certificato di prevenzione incendio; Coordinamento attività manutenzione immobile in materia di prevenzione; Coordinatore in materia di sicurezza sul lavoro;
- Gestione registro carico e scarico rifiuti e relative statistiche; Gestione formulario rifiuti per autotrasporto e relativo carico e scarico; Gestione e spedizione modello MUD;
- Rapporti con enti e società di formazione ed organizzazione corsi di formazione e con enti di certificazione qualità/ambiente;
- Responsabile per l'implementazione del modello di organizzazione e gestione D.Lgs 231/2001:

Responsabile Risorse Umane;

- Gestione, organizzazione, sviluppo, amministrazione e formazione Risorse Umane; Applicazione del C.C.N.L. Confapi;

- Sistemi di incentivazione; Rapporti con le Associazioni Sindacali di categoria, gli Studi di Consulenza del Lavoro, gli Istituti Previdenziali ed altri enti assistenziali (INPS, INAIL, FONDAPI, FONDO INA ASSITALIA, 770); Monitoraggio organici e selezione Monitoraggio organici e selezione; Disciplina e contenzioso del Lavoro.

● **2009 - 2015**

G.R.A. Holding Srl

Consigliere di Amministrazione

● **2009 - ATTUALE**

Alfano Energia Srl

Responsabile Risorse Umane fino al 2019

Responsabile D.Lgs 231/01 attuale ruolo ricoperto

● **2007 - 2015**

Alfano Srl

Responsabile Risorse Umane

Responsabile D-Lgs 231/01

Responsabile Qualità, Ambiente e Sicurezza

Promotore commerciale vendita energia ed attività di supporto al cliente

Formazione in materia di sicurezza sul lavoro in rif al D.Lgs 81/08^e Comunicazione – Ente di riferimento CONSVIP

● **2007 - 2008**

Blu Srl

Amministratore Unico e Socio di una società di charter imbarcazioni turistiche

● **2004 - 2007**

Electra Sannio Srl

Responsabile Qualità, Ambiente e Sicurezza

● **2003 - 2007**

Blu Mediterranea Srl

Responsabile Acquisti e Relazioni esterne di una società di charter imbarcazioni turistiche

● **1999 - 2007**

Software Srl

Responsabile Qualità, Ambiente e Sicurezza

- Gestione del software Cartesio (per la gestione della documentazione riferita al mantenimento del Sistema Qualità);
- Coordinamento progetto di formazione in materia di Sicurezza sul lavoro in rif alla DLgs 626 e Comunicazione – Ente di riferimento APIFOR.
- Ufficio contabilità – Registrazioni fatture per il periodo Maggio 2002 – settembre 2003;
- Ufficio Relazioni esterne – Gestione rapporti Clienti (utenti votivi) per il periodo Dicembre 1999 – aprile 2002;

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE: francese

COMPETENZE INFORMATICHE

Microsoft Word / Microsoft Excel / Power Point / Social Media /
Instagram / Google Docs / Google Drive / Microsoft PowerPoint

FORMAZIONE PROFESSIONALE SPECIALISTICA Attestati e Qualifiche

- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione “Igiene e Sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del DLgs 626/94 (rilasciato da Gaeta Engineering S.r.l. Napoli - 2006);
- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione “Customer satisfaction. Soddisfare e superare le attese del Cliente” (rilasciato dalla Galgano Formazione S.r.l. Roma – 2003);
- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione “MS PROJIECT 2002 (rilasciato da CM Consulenza Informatica Napoli – 2003);
- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione “Tecniche di Relazione (rilasciato dal Prof. Maresca Napoli – 2003);
- Attestato per la proficua partecipazione al Corso di Formazione “Audito interno” (Rilasciato da IMQ Formazione – Napoli 2002
- Attestato per la proficua partecipazione al Corso di Formazione “Vision 2000: il sistema di gestione per la qualità secondo la ISO 9001:2000”(Rilasciato da IMQ Formazione – Napoli 2002

Convegni:

- Pubblica Illuminazione (Emilio Alfano S.p.A – Benevento 2005.

PATENTE DI GUIDA

Patente B