

ANNA MARIA CIARDI

PROFESSIONISTA DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E PUBBLICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

GOLDMAN SACHS – PROGRAMMA 10.000 DONNE / COURSERA -ONLINE

Corso in Marketing Digitale
2025

CYBER GURU ACADEMY – ONLINE

Percorso Cyber Security Awareness
(Liv. 1 e 2)
2024 - 25

UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA, AOSTA

Laurea in Scienze Politiche e
Relazioni Internazionali
2022

SPA EMOTIONS ACADEMY, PARMA

Attestato di qualifica – Gestione della
Spa
2013

IST. A. MOTOLESE – MARTINA FRANCA (TA)

Diploma tecnico dei servizi turistici
2005

LINGUE

- Italiano – Madrelingua
- Francese – A2 (Alliance Française)
- Inglese – A2 (Certificazione Trinity)

PROFILO

Sono una persona determinata, empatica e organizzata. Affronto ogni incarico con senso di responsabilità e spirito di servizio. Ho maturato esperienze trasversali in ambito amministrativo, comunicativo e relazionale, sviluppando competenze operative e una forte sensibilità verso le esigenze della comunità.

Mi motivano i contesti in cui posso essere utile, costruire relazioni positive e contribuire concretamente al buon funzionamento dei servizi.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

RESPONSABILE DIPARTIMENTO TURISMO
2025 – in corso | **Forza Italia Valle d'Aosta**

OPERATORE DI SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATIZZATO
2024 - in corso | **IN.VA. S.p.A – Comune di Aosta, Ufficio
Traffico**

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA
2022 - 24 | **Agenzia Synergie – Comune di Aosta, Ufficio
Traffico**

RESPONSABILE AREA WELLNESS – SPA MANAGER
2011-19 | **Qc Terme Monte Bianco**

CAPACITÀ TRASVERSALI E DIGITALI

Solida esperienza nella gestione di gruppi di lavoro, nella pianificazione operativa e nel coordinamento di eventi. Spiccate doti comunicative, empatia e capacità di ascolto, consolidate attraverso l'interazione quotidiana con cittadini e utenti dei servizi.

Ottima padronanza degli strumenti digitali per l'organizzazione del lavoro, tra cui Microsoft Office, software gestionali, posta certificata e banche dati istituzionali. Abilità nell'utilizzo di piattaforme online per la comunicazione interna e la gestione documentale. Esperienza nella gestione di canali social e campagne informative.